



Товарищество собственников недвижимости «Европа»

143402, Московская область, Красногорский район, г. Красногорск, ул. Почтовая, дом 3, офис 3
для корреспонденции: 143422, Московская область, Красногорский район, посёлок Мечниково, а/я831
ОГРН 1165024055283 ИНН/КПП 5024166533/502401001
Info.tsn.evropa@gmail.com, +7 (499) 322-43-12 <https://tsneurope.ru/>

Утвержден решением общего собрания
членов ТСН «Европа»
(протокол №8 от 28.02.2018)

Регламент проведения заочного голосования ТСН «Европа».

1. Настоящий регламент определяют условия и порядок проведения заочного голосования.

2. В соответствии с п.8.9. Устава решения общих собраний членов товарищества могут приниматься заочным голосованием. Помимо голосования опросным путем (передача заполненных и подписанных бюллетеней в указанное место) одним из способов отправки (получения) сопутствующих голосованию документов и информации является голосование в системе «Голосование Онлайн» (далее Онлайн).

Инициаторы собрания вправе выбирать любой один из имеющихся способов проведения голосования или их сочетание. Выбор способов проведения голосования обязывает инициаторов соблюдать правила, специально установленные для этих способов, не ограничивая прав членов Товарищества на голосование другими, не выбранными инициаторами, способами.

3. Инициировать заочное голосование имеет право любой член Товарищества.

4. Заочное голосование проводится в течение не менее 10 дней, включая день его начала, что с учетом срока для уведомления о голосовании составляет 20 дней от даты уведомления.

При выборе единственным способом проведения голосования системы Онлайн инициаторы вправе ограничить время проведения голосования до 5 дней, что с учетом срока для уведомления о голосовании составляет 15 дней от даты уведомления.

Инициаторы вправе продлить общий срок проведения голосования до 30 дней с даты его начала, а также прервать продление в любое время, уведомив об этом за 1 день.

5. Информационное уведомление о планируемом заочном голосовании рассылается (размещается) не позднее 10 дней до его начала: -на сайте <http://poselok-evropa.net>; -в виде писем по адресам электронной почты; -в виде сообщений системы Онлайн. В уведомлении должны быть указаны:

- инициатор голосования;
- дата принятия решения о проведении заочного голосования;
- повестка дня собрания и проекты решений по обсуждаемым вопросам;
- перечень документов и материалов, предоставляемых членам для ознакомления и принятия решений;
- дата начала и окончания процедуры заочного голосования.

6. Внесение предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также других формулировок проектов решений по обсуждаемым вопросам,

осуществляется в письменной форме, в виде писем электронной почты, которые передаются в Правление и инициаторам не позднее, чем за 5 календарных дней до начала заочного голосования. Отказ Правления или инициаторов от включения дополнительных вопросов в повестку собрания должен быть мотивирован.

7. Не включенные в соответствии с п.6 настоящего Регламента в повестку дня заочного голосования вопросы выносятся в обязательном порядке на следующее общее собрание, если до него они не были решены другим заочным голосованием.

8. Бюллетени и иные материалы для заочного голосования рассылаются членам товарищества по электронной почте не позднее даты начала голосования.

9. В бюллетене для голосования должны быть указаны:

- полное и краткое название товарищества его юридический адрес;
- фамилия, имя, отчество члена ТСН, участвующего в голосовании;
- вопросы и варианты решений по ним, выносимые на голосование, с графами для проставления отметок о голосовании члена;
- правила заполнения бюллетеня;
- место для подписи голосующего.

10. Заполненные бюллетени принимаются непосредственно инициаторами, Правлением, Председателем и другими уполномоченными на это лицами.

При выборе одним из способов проведения собрания системы Онлайн инициаторы имеют право на регулярный ввод полученных бюллетеней в бумажной форме в систему, а по окончании голосования счетная комиссия обязана ввести такие бюллетени в систему в разумные сроки.

11. Участие в заочном голосовании возможно путем отправки заполненного членом ТСН бюллетеня любыми доступными способами, на которые он дал согласие.

12. По окончании приема бюллетеней результаты голосования подсчитываются в срок не более 5 дней счетной комиссией, избранной на предшествующем очном общем собрании, или сформированной в текущем голосовании из предложенных кандидатур. Наблюдать за работой комиссии может любой член товарищества.

13. Протокол общего собрания, проведенного в форме заочного голосования, составляется исключительно на основании протокола счетной комиссии в течение 5 дней с момента его оформления. Протокол общего собрания может быть подписан единоличным исполнительным органом (Председателем товарищества) или членами коллегиального исполнительного органа (Правлением) или любым из инициаторов. В случае отказа всех перечисленных от подписания протокола общего собрания он подписывается всеми членами счетной комиссии. Если поступившие после составления протокола своевременно отправленные бюллетени могут повлиять на исход голосования, протоколы счетной комиссии и общего собрания переформируются. Члены счетной комиссии самостоятельно определяют место хранения бюллетеней при безусловной легкодоступной возможности ознакомления с ними любого заинтересованного лица.

14. В случае, если в голосовании участвовали члены товарищества, обладающие менее 50-ти % голосов от общего количества голосов всех членов товарищества, собрание признается несостоявшимся, о чем инициаторы информируют членов товарищества с указанием количественных данных о поданных голосах и общем количестве голосов членов товарищества согласно реестру членов ТСН.